

Ancrée au cœur de Nantes, ville réputée pour sa vitalité, sa culture, son développement économique et sa qualité de vie, l'Université de Nantes a porté en 50 ans la formation et la recherche au plus haut niveau. Au sein de ses campus, les savoirs se croisent. Pôle majeur d'enseignement supérieur et de recherche du Grand Ouest, elle porte la pluridisciplinarité dans ses gènes : 38 000 étudiants et 4 000 personnels s'y côtoient au sein de 20 composantes, 295 disciplines y sont représentées, 44 laboratoires travaillent sur tous les champs du savoir.

Recrute pour l'INSTITUT SUPÉRIEUR DU PROFESSORAT ET DE L'ÉDUCATION (Inspé)

Site : LAVAL

Pour la rentrée 2020

un/une **TECHNICIEN-NE INFORMATIQUE**

BAP E

Emploi-type E4X41 - technicien-n d'exploitation, d'assistance et de traitement de l'information

MISSIONS

Le service commun numérique (SCN) de l'Inspé met en oeuvre, développe, suit et coordonne l'ensemble des moyens numériques dont dispose la structure. Il met son potentiel à la disposition des différents domaines concernés : formation, recherche, documentation et pilotage. L'antenne du site pédagogique de Laval participe de cette action globale tout en apportant une dimension locale dans l'assistance de proximité.

Le SCN de l'Inspé sert de relais à la Direction des Services Informatiques Numériques dans le cadre de la politique numérique de l'Université de Nantes.

Missions du poste : assurer l'installation, garantir le fonctionnement et la disponibilité des équipements numériques ; prendre en charge le traitement des données et leur exploitation, l'assistance aux utilisateurs et la résolution des incidents de premier et de second niveau.

Ce recrutement d'un fonctionnaire intervient suite au départ en retraite de la titulaire du poste.

ENVIRONNEMENT ET CONTEXTE DE TRAVAIL

Les missions de l'Inspé sont :

- organiser et, avec les composantes, établissements et autres partenaires, assurer la formation initiale des étudiants se destinant aux métiers du professorat et de l'éducation et des personnels enseignants et d'éducation stagiaires, dans le cadre des orientations définies par l'Etat ;
- organiser des actions de formation continue des personnels enseignants des premier et second degrés et des personnels d'éducation ;
- participer à la formation initiale et continue des personnels enseignants-chercheurs et enseignants de l'enseignement supérieur ;
- conduire des actions de formation aux autres métiers de la formation et de l'éducation ;
- participer à la recherche disciplinaire et pédagogique ;
- participer à des actions de coopération internationale.

Le Service est composé de 10 personnes dont 2 IGE, 2 ASI et 6 TCH.

L'agent sera placé sous l'autorité du responsable du Service Commun Numérique de l'Inspé.

[SPECIFICITÉS DU POSTE]

- Déplacements éventuels
- Contraintes horaires en fonction des pics d'activité
- Des compétences spécifiques liées à un positionnement en environnement mixte Université de Nantes / Université du Mans seront à mettre en oeuvre : outils fonctionnels et techniques spécifiques de l'Université du Mans

ACTIVITES PRINCIPALES

- Anticiper les contraintes environnementales et techniques
- Assister et conseiller les utilisateurs en matière de sécurité (résolution ou remontée des incidents et optimisation des performances)

- Contrôler et pratiquer des audits de configuration des postes, serveurs ou réseaux locaux
- Contrôler le bon fonctionnement des applications du domaine et remonter les demandes d'évolution
- Gérer les informations sur l'état du parc (matériels, logiciels, licences)
- Participer aux actions de formation et d'accompagnement des utilisateurs
- Prendre en charge l'installation initiale et la mise à jour des équipements (matériels, composants logiciels d'infrastructure)
- Rédiger des comptes rendu d'intervention, des notices utilisateurs, des procédures
- Suivre l'exploitation des systèmes, outils de production et/ou des applicatifs
- Effectuer des captations audiovisuelles et sonores pour l'enseignement, la recherche et la communication
- Effectuer les traitements de base des différents médias et préparer leur intégration dans un support de diffusion
- Numériser des images fixes, animées ou du son
- Mettre les équipements audiovisuels et multimédia au service des enseignants, des étudiants et de l'administration, en s'adaptant à leurs besoins spécifiques
- Assurer l'interface avec les équipes pédagogiques dans la conception de dispositifs de formation
- Assurer une veille technico-pédagogique
- Contribuer à la valorisation des initiatives pédagogiques
- Mettre en oeuvre des plates-formes pour les projets TICE intégrant de façon intermodale des flux audio, vidéo et multimédia

PROFIL RECHERCHÉ

- **Niveau de recrutement : Fonctionnaire de** catégorie B, Technicien, BAP E, emploi-type E4X41

Les candidats titulaires qui souhaitent présenter leur candidature au titre d'une priorité légale prévue par les articles 60 II et 62 de la loi n° 84-16 du 11 janvier 1984, devront le préciser et transmettre les pièces justificatives dès le dépôt de la candidature.

- **Rémunération :** selon la grille indiciaire de la fonction publique catégorie B. Groupe fonction n°3.

[COMPETENCES ET CONNAISSANCES REQUISES]

Savoirs généraux, théoriques ou disciplinaires :

- 1 - Architecture et l'environnement technique du système d'information
- 2 - Architecture des équipements locaux (connaissance générale)
- 3 - Sécurité des systèmes d'information
- 4 - Diagnostic et résolution de problèmes
- 5 - Systèmes de gestion de base de données (notion de base)
- 6 - Environnement et réseaux professionnels
- 7 - Système d'exploitation (connaissance générale)
- 8 - Applications métiers
- 9 - Anglais technique (connaissance générale)
- 10 - Langages de programmation (notion de base)
- 11 - Ingénierie pédagogique
- 12 - Technologies de production audiovisuelle et multimedia

www.univ-nantes.fr



UNIVERSITÉ DE NANTES

- **Date limite de réception des candidatures : jeudi 28/05/2020**
- Date de la commission de recrutement : semaine 23
- Date de prise de fonctions souhaitée : 01/09/2020

Contact : merci d'adresser votre candidature (CV + lettre de motivation) + derniers arrêté d'échelon et compte-rendu d'entretien professionnel exclusivement par mail à recrutement-biatss@univ-nantes.fr

Savoir-faire opérationnels :

- 1 - Appliquer les techniques d'installation et de maintenance des équipements
- 2 - Appliquer les procédures et techniques de service après-vente
- 3 - Conduire un entretien d'assistance par téléphone (maîtrise)
- 4 - Appliquer les normes, procédures et règles
- 5 - Savoir planifier et respecter des délais
- 6 - Utiliser les outils et/ou des techniques de gestion de parc informatique
- 7 - Travailler en équipe
- 8 - Accompagner et conseiller
- 9 - Travailler en équipe

Savoir-être :

- 1 - Capacité d'écoute
- 2 - Sens de l'organisation
- 3 - Rigueur/fiabilité

www.univ-nantes.fr



UNIVERSITÉ DE NANTES

- **Date limite de réception des candidatures : jeudi 28/05/2020**
- Date de la commission de recrutement : semaine 23
- Date de prise de fonctions souhaitée : 01/09/2020

Contact : merci d'adresser votre candidature (CV + lettre de motivation)
+ derniers arrêté d'échelon et compte-rendu d'entretien professionnel
exclusivement par mail à recrutement-biatss@univ-nantes.fr